

УТВЕРЖДАЮ:



ПЛАН

неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Работникам ДОУ ввести масочный режим	Заведующий ДОУ
2.	Подготовить указания об особом режиме работы ДОУ	Заведующий ДОУ
3.	Провести с работниками ДОУ инструктаж по профилактике распространения коронавирусной инфекции	Заведующий ДОУ, медицинский работник по согласованию
4.	Организовать санитарно-дезинфекционного режима: - проводить гигиеническую обработку рук работников и воспитанников - обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание всех помещений - влажная уборка помещений с использованием дез. средств каждые 2 часа, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников и воспитанников, оргтехники), мест общего пользования - наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции.	Завхоз ДОУ, младшие воспитатели
5.	Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах (2 метра между людьми)	Заведующий ДОУ, ответственные за кабинет

6.	Предусмотреть специально выделенное место для приема пищи работниками ДОУ	Завхоз ДОУ
7.	Обеспечить измерение температуры работников и воспитанников утром, вечером и в течении рабочего дня (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача, воспитанник изолируется до прихода родителей законных представителей).	Медицинский работник (по согласованию), воспитатели и мл.воспитатели дежурных групп
8.	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	Заведующий ДОУ, медицинский работник ДОУ (по согласованию)
9.	Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний	Медицинский работник ДОУ (по согласованию)
10.	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	Старший воспитатель ДОУ
11.	Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видео-формат). Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия, перемещение детей из группы в группу и д..	Заведующий ДОУ, старший воспитатель ДОУ
12.	Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на стенах, на официальном сайте ДОУ	Заведующий ДОУ
13.	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения интернет-сайте ДОУ и на информационнопросветительских стенах	Старший воспитатель ДОУ

14.	Отменить в период отпуска выезд за пределы территории Российской Федерации, максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации. Обязать сотрудников, убывающих в отпуск, информировать администрацию ДОУ о местах проведения отпуска, маршруте следования.	Заведующий ДОУ
15.	Разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения вируса.	Старший воспитатель ДОУ
16.	Обеспечить размещение информационного баннера и новости на сайте о мерах, применяемых в ДОУ в связи с эпидемиологической обстановкой.	Старший воспитатель ДОУ
17.	Оперативно организовать закупку дезинфицирующих средств для уборки, обработки и дезинфекции помещений, индивидуальные дезинфицирующие средства: маски, перчатки	Заведующий ДОУ, завхоз ДОУ, бухгалтер
18.	Незамедлительно информировать о всех контактах заболевшего короновирусной инфекцией работника в связи с исполнением им трудовой функции, обеспечение дезинфекции помещения, где находился заболевший работник	Заведующий ДОУ
19.	Обеспечить строгий контроль за выполнением противоэпидемических мероприятий и правильной организацией карантинных мероприятий	Заведующий ДОУ, старший воспитатель ДОУ

